******

**Цель и задачи годового плана работы ДОУ на 2021 - 2022 учебный год.**

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

**Задачи:**

1. Формирование математической грамотности дошкольников;
2. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте;
3. Развитие профессиональной компетентности педагогов по формированию функциональной грамотности.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно - нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

**Программное обеспечение МКДОУ на 2021 - 2022 учебный год:**

* Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад №4 «Светлячок», разработанная в соответствии с ФГОС ДО, 2020г.;
* «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», О.Л. Князева, М.Д. Маханева;
* «Природа и художник» Т.А.Копцева;
* «Цветные ладошки» И.А. Лыкова;
* «Безопасность» Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина;
* «Математические ступеньки» Е.В.Колесникова;
* Программа «От звука к букве» Е.В. Колесникова;
* «Мы» Н.Н.Кондратьева;
* «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А.Новоскольцева.
* Программа развития речи дошкольников О.С Ушакова.
* Рабочая программа воспитания МКДОУ детского сада №4 «Светлячок».
* «Программа логопедической группы по преодолению общего недоразвития речи детей» Нищева Н.П.

В детском саду функционирует 5 групп общеразвивающей направленности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная****группа** | **Воспитатели** | **Квалификационная категория** |
| **1.** | 1 младшая группа «Сказка» | Котова Е.В. | высшая |
| Боровик М.Ю. | высшая |
| 2. | 2 младшая группа «Бабочки»  | Бабюк Л.М. | высшая |
| Боровик М.Ю. | высшая |
| 3. | средняя группа «Ягодки» | Анучина О.В. | высшая |
| Рыбина Т.В. | первая |
| 4. | старшая группа«Светлячки» | Нечкасова И.А. | высшая |
| Погоняйченко Н.А. | первая |
| 5. | подготовительная группа «Звездочки»  | Баум М.В. | высшая |
| Рыбина Т.В. | первая |

Организационно-методическая деятельность.

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам педагогической деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Сроки исполнения** | **Ответственные**  | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Работа с кадрами** |
| **1.1.** | Тарификация кадров и их расстановка. | Сентябрь 2021г. | Заведующая  |  |
| **1.2.** | Разработка и утверждение (приказом) рабочей программы воспитания МКДОУ детского сада | Август 2021 г. | Заведующая |  |
| **1.3.** | Знакомство педагогов с годовым планом работы на 2021-2022 учебный год. | Август 2021г. | Старший воспитатель  |  |
| **1.4.** | Участие в МО, семинарах, конференциях, конкурсах | В течениегода | Воспитатели |  |
| **1.5.** | Аттестация педагогических работников: Рыбина Т.В., Погоняйченко Н.А. | По плану ИМЦ | Заведующая |  |
| **1.6.** | Курсы повышения квалификации педагогов | В течение года | старший воспитатель  |  |
| **1.7.** | Инструктажи по охране здоровья и жизни детей в ДОУ, ТБ и противопожарной безопасности . | Сентябрь 2021г. | Заведующая Ответственный по ТБ |  |
| **1.8.** | Должностные инструкции для работников детского сада в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Заведующая |  |
| **1.9.** | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Инструктаж по охране труда Инструктаж по ПБ Текущий инструктаж по технике безопасности Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей. | Сентябрь 2021 г.Октябрь 2021 г.Ноябрь 2021г. | ЗаведующаяСтарший воспитатель Дежурный по режиму |  |
| **2.** | Составление графика отпусков. | Декабрь 2021г. | Заведующая  |  |
| **2.1.** | Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами Министерства образования Российской Федерации . | В течение года | Заведующая Старший воспитатель  |  |
| **2.2.** | Решение административных вопросов. | В течение года | Заведующая  |  |
| **3.** | **Организация и проведение праздников и вечеров отдыха** |
| **3.1.** | День дошкольного работника | Сентябрь 2021г. | Администрация профсоюз |  |
| **3.2.** | День пожилого человека | Октябрь 2020г. | Администрация профсоюз |  |
| **3.3.** | Новый год | Декабрь 2021г. | Администрация профсоюз |  |
| **3.4.****3.5.** | Лыжная прогулка8Марта | Февраль , март 2022г.  | Администрация профсоюз  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II** | **Организационно-методическая работа** |
| **1.** | **Педагогические советы** |
| **1.1.** | **Установочный совет №1**Планирование деятельности детского сада в новом учебном году.**Повестка дня:**1. Утверждение рабочей программы воспитания детского сада.2.Утверждение годового плана ДОУ на 2021-2022 учебный год. 3.Утверждение перечня парциальных программ и технологий, используемых в работе ДОУ.4.Утверждение расписания ООД, режима дня.5.Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний.6.Утверждение рабочих программ.8.Решение педсовета. | Август 2021г. | Заведующая Старший воспитательвоспитатели |  |
| **1.2.** | **Педагогический совет № 2**Развитие предпосылок функциональной грамотности у дошкольников.**Повестка дня:**1.Анализ выполнения решения предыдущего педсовета2. Развитие предпосылок функциональной грамотности у дошкольников.3.Развитие функциональной грамотности дошкольника на занятиях по формированию элементарных математических представлений.4.Тематический контроль «Развитие элементарных математических представлений дошкольников»5.Подведение итогов педсовета. | октябрь2021г. | Заведующая Старший воспитательвоспитателистарший воспитатель Рыбина Т.В.Довыденко Ю.А. |  |
| **1.3.** | **Педагогический совет № 3**Формирование звуковой аналитико - синтетической активности детей дошкольного возраста как предпосылки обучения грамоте.**Повестка дня:**1. Выполнение решений предыдущего педсовета.2.Актуальные проблемы в речевом развитии дошкольников. 3. Доклад «Обучение грамоте старших дошкольников как условие успешной адаптации к обучению в школе».4.Итоги контроля «Работа по звуковой культуре речи дошкольников».6.Решение педсовета. | февраль 2022г. | Заведующая Старший воспитатель старший воспитательБаум М.В.старший воспитатель |  |
| **1.4.** | **Итоговый педсовет№4**Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 учебном году.**Повестка дня:**1.Анализ выполнения решения предыдущего педсовета2.Обсуждение итогов мониторинга школьной зрелости выпускников ДОУ.3.Отчет о выполнении годовых задач учреждения на 2021-2022 учебный год. 4. Отчеты о работе в 2021-2022 учебном году педагогов групп и специалистов.5. Представление проекта плана работы на ЛОП.6.Утверждение основных направлений деятельности, целей и задач образовательной работы на новый учебный год.7. Решение педсовета | май 2022г. | Заведующая Старший воспитательВоспитателигруппСпециалисты |  |
| **2.** |  **Семинары – практикумы** |
| **2.1.** | **Семинар-практикум** [Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста: обоснование актуальности](https://yadi.sk/i/b1tk8u64pq15Uw)**.** | Сентябрь 2021 г. | Старший воспитатель |  |
| **2.2.** | Формирование математических представлений у детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр и упражнений. | Ноябрь 2021 г. | Бабюк Л.М. |  |
| **2.3.** | Формирование звуковой культуры речи у детей среднего дошкольного возраста. | Январь 2021 г. | Анучина О.В. |  |
| **2.4.** | Приобщение детей к обычаям, традициям русского народа через музыку. | Февраль2022 г. | Нечаева Э.А. |  |
| **2.5.** | Влияние физических упражнений на развитие речи дошкольников. | Апрель 2022 г. | Красюк Т.М. |  |
| **3.** | **Консультации:** |
| **3.1.** | Функциональная грамотность педагога в работе с детьми. | октябрь 2021г. | Старший воспитатель |  |
| **3.2.** | Формирование функциональной грамотности на логопедических занятиях. | Октябрь 2021 г. | Яценко Н.В. |  |
| **3.3.** | Формирование математической грамотности старших дошкольников посредством игровой деятельности.  | Ноябрь 2021 г. | Погоняйченко Н.А. |  |
| **3.4.** | Подготовка и обучение грамоте детей дошкольного возраста.  | Январь  2022 г. | Старший воспитатель |  |
| **3.5.** | Безопасность детей – забота общая. | Март 2022 г. | Старший воспитатель  |  |
| **3.6.** | Организация работы в летний оздоровительный период в детском саду. | Май 2022г. | Довыденко Ю.А. |  |
| **3.7.** | Консультации индивидуальногохарактера, по требованию) | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **4.** | **План работы на 2021 – 2022 год по реализации программы районной инновационной площадки** «Преемственность детского сада и школы в современных условиях» (Приложение №1) |
| **5.** |  **Коллективные просмотры** |
| **5.1.** |  Открытый просмотр по первой годовой задаче:1. младшая группа «Бабочки»
2. средняя группа «Ягодки»
3. старшая группа «Светлячки»
4. подготовительная группа «Звездочки»
 | Ноябрь 2021г.  | Бабюк Л.МРыбина Т.В.Погоняйченко Н.А.Баум М.В. |  |
| **5.2.** | Открытый просмотр по второй годовой задаче:1. младшая группа «Бабочки»
2. средняя группа «Ягодки»
3. старшая группа «Светлячки»
4. подготовительная группа «Звездочки» (физкультурно-логопедическое занятие)
 | Апрель 2022г. | Боровик М.Ю.Анучина О.В.Нечкасова И.А.Красюк Т.М.Яценко Н.В. |  |
| **6.** | **Работа методического кабинета** |
| **6.1.** | Аттестация педагогов.Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы. | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **6.2** | Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь при организации развивающей предметно- пространственной среды в группе. | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **6.3** | Проверка планов образовательного процесса. | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **6.4** | Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников. | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **6.5.** | Составление базы данных выбора тем по самообразованию педагогами ДОУ. | Сентябрь 2021г. | Старший воспитатель |  |
| **6.6.** | Методический час. | В течение года | Старший воспитатель |  |
| **6.7.** | Оформление подписки на периодическую печать на 1полугодие 2021 года. | Ноябрь 2021г. | Старший воспитатель |  |
| **6.8.** | Оформление документации для участия педагогов в районных , областных, дистанционных конкурсах . | По плану ИМЦ | Старший воспитательВоспитатели |  |
| **6.9** | **Тематические выставки** Функциональная грамотность дошколят. | Сентябрь 2021г | Старший воспитатель |  |
| **6.10** | Обучение грамоте детей – дошкольников. | Март 2022г. | Старший воспитатель |  |
| **7.** | **Выставки детских работ** |
| **7.1.** | Фотовыставка по временам года. | Сентябрь 2021г. | Воспитатели  |  |
| **7.2.** | Выставка детских рисунков по временам года. | В течение года. | Воспитатели  |  |
| **8.** | **Смотры – конкурсы, конкурсы** |
| **8.1** | Смотр-конкурс «Занимательный лэпбук» ( на лучшую разработку дидактического пособия по РЭМП). | Ноябрь2021г. | Воспитатели  |  |
| **8.2.** | Конкурс «Лучшая методическая разработка конспекта занятия по обучению грамоте» (для воспитателей 2 младшей, средней, старшей, подготовительной групп детского сада) | Март2022г. | Воспитатели  |  |
| **8.3.** | Разработка картотеки дидактических игр по развитию речи (для воспитателей первой младшей группы) | Март 2022 г.  | Воспитатели первой младшей группы |  |
| **9.** | **Мероприятия по преемственности ДОУ и школы**  |
| **9.1.** | Обсуждение и утверждение совместного плана работы на 2021 - 2022 учебный год по преемственности ДОУ с начальной школой. | Сентябрь 2021г. | Воспитатели подготовительной группы |  |
| **9.2.****9.3.****9.4.****9.5.** | Тематическая беседа с детьми подготовительной группы «Мы-будущие первоклассники».Школа будущего первоклассника. Экскурсия по школе, знакомство с кабинетами, спортзалом, библиотекой, столовой.Консультации для родителей: «Что должен знать и уметь будущий первоклассник» (портрет первоклассника в системе ФГОС), «Что должны знать и уметь родители будущего первоклассника», «Роль семьи в подготовке ребенка к школе».Круглый стол: «Скоро в школу» (встреча родителей с учителем начальных классов в детском саду на родительском собрании). | В течение года | ЗаведующаяВоспитателиУчителя начальных классов |  |
| **10.** | **Психолого-педагогические совещания и работа ППк** |
| **10.1.** | 1. Обсуждение и утверждение плана работы ППк на 2021 – 2022 учебный год.2. Педагогическое совещание «Анализ проблем адаптационного периода».3. Отчет «Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ» | Сентябрь 2021г.  | Старший воспитатель Воспитатели Педагог-психолог  |  |
| **10.2** | 1. Обследование речи детей с целью обеспечения коррекционной помощи;2. Заключение договора между ДОУ и родителями воспитанников о его ППк обследовании и сопровождении3.Консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.  | Сентябрь 2021г.  | Члены ППк |  |
| **10.3.** | Заседания ППк по вопросам коррекции  | По плану работы ППк | Члены ППк |  |
| **10.4.****10.5.** | 1.Заболеваемость в ДОУ.2.Ребенок на пороге школы. | Ноябрь 2021г. Апрель 2022г. | Дежурный по режиму Старший воспитатель Воспитатели  |  |
| **11.** | **Самообразование педагогов и специалистов**(Приложение №2 к годовому плану) |
| **12.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений**(Приложение №3) |
| **II.** | **Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **1.Тематический контроль**«Развитие элементарных математических представлений дошкольников»Срок**:** октябрь 2021г.**2. Тематический контроль**Эффективность образовательной работы по развитию фонематического восприятия и навыков звукового анализа дошкольников.Срок: февраль 2022 г.**3.Итоговый контроль** «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»Срок:апрель 2022 г. |
| **III.** | **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** |
| **1.** | Анкетирование для родителей «Детский сад глазами родителей» | Сентябрь 2021г. | Старшийвоспитатель |  |
| **2.** | День дублера. | сентябрь 2021г. | Воспитатели старший воспитатель |  |
| **3.** | Групповые родительские собрания. | 1 раз в квартал | Воспитатели групп |  |
| **4.** | Консультации специалистов детского сада. | В течение года | Специалисты  |  |
| **5.** | Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ и оценка качества образования». | Апрель 2022г. | Старший воспитатель |  |
| **IV.** | **Общие родительские собрания** |
| **4.1.** | «Начинаем новый 2021 – 2022 учебный год»Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей. | Октябрь - ноябрь2021г. | Заведующая Старший воспитательВоспитатели Муз. руководитель |  |
| **4.2.** | «Итоги 2021 – 2022 учебного года»Цель: эмоциональное сближение всех участников образовательного процесса, организация их общения в неформальной обстановке. | Апрель 2022г. | Заведующая Старший воспитательВоспитатели Специалисты  |  |
| **V.** | **Административно-хозяйственная работа** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| **5.1 Ремонт** |
|  Косметический ремонт детского сада | Июль 2020г. | Заведующая сотрудники доу завхоз рабочие |
| Проработка инструкцийпо охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности. | Август - март | Заведующая завхоз |
| Общие производственные собрания:- ознакомление с приказами по ДОУ. Торжественное собрание: «День работниковдошкольного образования» | Сентябрь 2021 г. |  |
| Производственные совещания.Требования ОТ и ТБпротивопожарной безопасности.Соблюдение требований СанПин. | 1 раз в квартал | ЗаведующаяОтветственный по ОТ и пожарной безопасности |
| Инструктаж «Соблюдение техникиПротивопожарной безопасности при проведении новогодних праздников» | Декабрь 2021 г. | Завхоз  |
| Мероприятия по очистке снега и наледи с крыш. | Январь – февраль – март 2022 г. |  |
| Контрольная проверка состояния огнетушителей. | Март 2022 г. | Завхоз  |
| Инструктаж «Об охране жизни и здоровьядетей в весенний период» | Март 2022 г. | Заведующая  |
| Инструктаж сотрудников «Охрана жизни издоровья детей в летний период» | Май 2022 г. | Заведующаязавхоз |
| **5.2. Работа по благоустройству территории** |
| Обрезка деревьев и кустарников.Кошение травы.Работа в огороде.Работа по оформлению территории ДОУ к Новому году | В течение года | Сотрудники доу Завхозрабочий |
| **5.3.Подготовка к зимнему периоду** |
| 1.Утепление окон и овощехранилища.2.Закупка овощей (картофель, капуста, морковь, свекла, лук). | Сентябрь- октябрь2021г. | Помощники воспитателей ЗавхозРабочий |
| **5.4. Материально – техническое оснащение: приобретение, замена, пополнение** |
| 1. Пополнение:- игрового и спортивного оборудования;- мягкого инвентаря;- мебели в среднюю и старшую группы детского сада. | В течение года | Заведующая Завхозрабочий |

*Приложение №2*

*к плану образовательной работы*

*на 2021-2022 учебный год*

 **Самообразование педагогов и специалистов детского сада**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Тема самообразования | Формаотчетности |
| 1. | Битюцкая Снежана Анатольевна | Заведующая  | Инновационная деятельность в детском саду | Консультация для педагогов |
| 2. | Довыденко Юлия Анатольевна | Старший воспитатель | Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов дошкольной образовательной организации. | Выступление на семинаре |
| 3. | Бабюк Лилия Михайловна | Воспитатель  | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности | Мастер - класс |
| 4. | Рыбина Татьяна Владимировна | Воспитатель  | Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста через различные виды деятельности | Выступление на семинаре - практикуме |
| 5. | Анучина Ольга Владимировна | Воспитатель  | Развитие сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности | Консультация для педагогов |
| 6. | Нечкасова Ирина Алексеевна | Воспитатель  | Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность | Доклад на семинаре |
| 7. | Боровик Марина Юрьевна | Воспитатель  | Развитие связной речи детей в условиях реализации ФГОС ДО | Открытое мероприятие |
| 8. | Котова Елена Васильевна | Воспитатель  | Логические блоки Дьенеша и палочки Кюизенера как средство развития математических способностей детей» | Доклад на семинаре |
| 9. | Баум Марина Владимировна | Воспитатель  | Методика ТРИЗ как средство развития творческих способностей дошкольников | Консультация для педагогов |
| 10. | Красюк Татьяна Михайловна | Инструктор по ФИЗО | Здоровьесберегающие технологии в работе инструктора по физической культуре | Анализ собственной деятельности |
| 11. | Погоняйченко Надежда Александровна | Воспитатель  | Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников | Анализ собственной деятельности |
| 12. | Яценко Наталья Владимировна | Учитель - логопед | Использование здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с нарушениями речи | Семинар - практикум |